Tema: Comité Distrital de la Vigilancia de la salud Ambiental – VSA, julio del 2026.

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública	Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: 14 de julio de 2026			
Socializar, revisar y analizar temas estratégicos del componente de Vigilancia de la Salud Ambiental, para fortalecer las acciones, gestiones e intervenciones adelantadas desde las Subredes Integradas de Servicios de Salud.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( )		Capacitación ( ) Acompañamiento ( )
		Otro (X) Comité de Referentes Distrital		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Auditorio del Hemocentro Distrital			
	Hora Inicio: _8:00 AM_____ Hora Fin: _12:00 M_____			
	Notas por: Karem Johanna Delgado García			
	Próxima Reunión: 11 de agosto de 2026			
	Quien cita: Referentes Distritales – Componente de Vigilancia en Salud Pública			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia el comité con la presentación de la agenda a desarrollar en el presente comité la cual fue remitida por correo electrónico el pasado 8 de julio:

HORA	TEMATICA	PRESENTA
8:00 a.m. a 8:15 a.m.	Seguimiento a compromisos	Referentes Línea aire, ruido y REM
8:15 a.m - 9:00 a.m.	Socialización declaratoria de área fuente Zona Mochuelo	Luis Alfredo Zárate Vásquez Ana María Carrión Torres CAR
9:00 a.m. a 9:20 a.m.	Seguimiento presupuestal para los periodos octubre -diciembre 2025 y enero - febrero 2026	Angie Gómez Componente Salud Ambiental
9:20 a.m. – 9:40 a.m.	Socialización del tablero programático y presupuestal en POWER BI	David Páez Equipo SISVEA
9:40 a.m. – 10:00 a.m.	Comportamiento de las intoxicaciones agudas por sustancias químicas	Angelica Fonseca Intoxicaciones por sustancias químicas
10:00 a.m. – 10:20 a.m.	Varios y cierre	Subredes - SDS

1. Continuando con la agenda, se realiza la revisión de los compromisos pactados en el comité del 09 de junio del 2026, los cuales fueron:

Compromiso	Responsable	Estado de cumplimiento
Inhabilitar Drive actual dispuesto para el cargue de establecimientos terminados para incluirlos en la ruta de autorregulación para su terminación. Y creación de un nuevo Drive que lo reemplace.	Angie Gómez	Cumplido
Compartir al "nuevo correo" de sanitaria de la Subred Centro Oriente los enlaces a los Drive de la información de VSA del distrito	Fanny Higuera – Lady Torres	Cumplido
Envío de información vía correo electrónico, indicando si hay o no plazo para el cargue de los formatos SB1.	Diana Castro	Es de aclarar en primer lugar que el compromiso hace referencia a las planillas de vacunación y no al formato SB1, el correo fue enviado a las Subredes.

2. Socializa declaratoria de área fuente Zona Mochuelo

Los funcionarios de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR), inician su ponencia con el objetivo de explicar en qué consiste la declaratoria de área fuente realizada para en este mes para la zona de Mochuelo (localidad de Ciudad Bolívar).

Se muestra el mapa de la zona afectada, informan que es una zona que, por sus características industriales, presenta persistentes niveles elevados de material particulado. Explican el comportamiento antecedente que ha llevado a la declaratoria en el marco del sistema de alertas de acuerdo con la resolución 2257, con las excedencias a la norma año tras año y las declaratorias de estado de prevención que se han realizado.

Se explican las principales implicaciones de la declaratoria de área fuente, con las líneas generales de las acciones que se deben implementar para mejorar la calidad del aire del territorio.

Se finaliza con las siguientes aclaraciones de acuerdo con las preguntas del público:

- Ya se encuentra disponible la página web con dominio público en la cual se pueden consultar los datos en tiempo real de concentraciones de contaminantes atmosféricos
- Se pueden seguir presentando declaratorias de acuerdo con la resolución 2254, aunque sea un área fuente. En este caso las acciones de inspección, vigilancia y control serían más estrictas.

Se adjunta la presentación.

Seguimiento presupuestal para los periodos octubre – diciembre 2025 y enero – febrero 2026

La ingeniera Angie proyecta el reporte y explica detalladamente, con las siguientes afirmaciones principales:

Con respecto al periodo octubre – diciembre de 2025, con corte al 30 de junio 2026 se indica lo siguiente:

- La mayor ejecución fue en vigilancia salud ambiental 100% seguida por alimentos y seguridad química.
- En cuanto a la subejecución se indica que la línea más subejecutada fue ETOZ, seguida saneamiento, medicamento y aire.
- La distribución de subejecución por subredes fue en orden descendente Norte, Sur Occidente, Sur y Centro Oriente
- Finalmente se explica lo pertinente a cada subred, dando las indicaciones de redistribución cuando fue pertinente.

Con respecto a la ejecución de enero – febrero con corte al 30 de junio 2026 se indica lo siguiente:

- La mayor ejecución fue en Cambio climático con el 100% y alimentos con 99,9%.
- En cuanto a la subejecución se indica que las acciones de bienestar más comprometidas fueron fiscalización, prevención, gerencia y vigilancia epidemiológica.
- Frente a la distribución por líneas, la más subejecutada fue seguridad química, seguida de ETOZ, saneamiento, gerencia, ARREM, medicamentos y alimentos
- Las localidades con mayor subejecución fueron Puente Aranda, Kennedy y Mártires
- Finalmente, se explica lo pertinente a cada subred, dando las indicaciones de redistribución cuando fue pertinente:

Como conclusiones se indica que persisten 32 millones subejecutados en el periodo octubre – diciembre 2025, que corresponden en un 70% de Subred Norte y 271 millones en el periodo enero y febrero de 2026. Se insiste en que las subredes deben redistribuir en julio y agosto o hasta agotar recursos.

Adicionalmente se presenta la subejecución global en el convenio, el cual fue superior a los 3.500 millones de pesos en cada uno de los periodos de análisis. Por lo anterior, de solicita revisar acciones para terminar de ejecutar los presupuestos pendientes.

Finalmente preguntan si se encuentra lo que ellos declararon, Angie indica que principalmente fue de fiscalización y explica que solo se va a reconocer la declaración de subejecución de Sur Occidente.
Preguntan si pueden tomar de lo que recién declararon y Angie indica que por el momento no se usen esos recursos, ya que se espera adelantar otra adición

Se adjunta la presentación.

Socialización del tablero programático y presupuestal Power BI

El equipo de SISVEA presenta el nuevo tablero programático y presupuestal, el cual se puede consultar desde Sivigila D.C. Para este fin, se explica el paso a paso para ingresar al tablero. Posteriormente, se realiza una proyección de este donde se detalla cada uno de los elementos, empezando por los filtros de línea, seguidos por los filtros de vigencia, periodo, localidad, subred e intervención.

Luego se explica la parte gráfica, que está compuesta por dos partes: la primera de ellas proyecta un balance general por líneas y subredes, y la segunda expone el detalle por subred, localidad, periodo, línea, intervención y producto.

Se realizan la distinción de algunos casos y ejemplos para explorar el funcionamiento del tablero

Asimismo, se indica que se pueden explorar los datos directamente en el tablero en caso de requerir rápidamente reportes para análisis o toma de decisiones y en caso de particularidades más especificas se recomienda descargar los reportes directamente desde SIVIGILA.

Frente a la solicitud de descarga del reporte, indican que los líderes que no lo pueden hacer desde su rol de consulta, por lo que se pide que envíen un correo a sisvea@saludcapital.gov.co desde el correo del referente para poder habilitarlos

Finalmente, explican como descargar un informe de Excel desde el Power BI.

Comportamiento de las intoxicaciones agudas por sustancias químicas

La referente del equipo de Sustancias Químicas, inicia su exposición relacionada con intoxicaciones por sustancias químicas.

En primer lugar, aborda el evento 365 que es por medio del cual se hace la notificación de intoxicaciones agudas por sustancias químicas.

Tras describir la normatividad relacionada indica las definiciones del evento, resaltando que solo se monitorea la intoxicación aguda (de acuerdo con dosis, ruta, tiempo de exposición), resaltando que corresponde a la intoxicación aguda, aquella que tiene inicio de síntomas en un tiempo menor de 15 días tras la exposición.
Aunque no se monitorea la intoxicación crónica, se pide indicar a los médicos que pidan a los pacientes que consulten. Así mismo, no se tienen en cuenta los envenenamientos ni sobredosis porque son considerados intentos de suicidio. Se completa este subtema con las siguientes líneas de contenido:

- Grupos de sustancias, códigos y características
- Usos y usuarios del protocolo del evento 365
- Definiciones de caso
- Estrategias de vigilancia
- Periodicidad de la notificación
- Análisis de los resultados para orientar acciones individuales, colectivas y de laboratorio
- Indicadores

Se continua con el proceso de notificación de casos de intoxicaciones agudas por sustancias químicas con los siguientes contenidos:

- Ficha de notificación
- Tipos de exposición
- Notificación de mezclas

A continuación, explica el abordaje de las investigaciones de brotes de intoxicaciones agudas por sustancias químicas con las siguientes líneas de contenido:

- Definición de los brotes de intoxicaciones agudas por sustancias químicas y la investigación epidemiológica de campo con sus respectivos componentes
- Medios para la búsqueda de brotes

Continúa explicando el abordaje de las investigaciones de alertas de intoxicaciones agudas por sustancias químicas y finaliza mostrando los resultados a la vigilancia de las intoxicaciones agudas por sustancias químicas en Bogotá durante los años 2024 a 2025 y el año 2026 con corte a la semana epidemiológica 26.

Finalmente, con ocasión de una inquietud presentada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte, se indica que la atención de quejas por olores que sean propios de sustancias químicas, como lo son la gasolina, gas natural, entre otros, y que impliquen una exposición a las mismas y con ellos la generación de efectos agudos a la salud en las personas, tales como mareos, cefaleas, irritación, desmayos, vómito, etc., debe ser realizada por el equipo de Urgencias y Emergencias y el ingeniero químico de atención de eventos con sustancias químicas, mientras que las quejas por olores que no conlleven a esos daños agudos serán evaluadas la pertinencia de la intervención de la línea ARREM.

Se adjunta la presentación.

Intervenciones varios Subredes:

SUBRED	COMENTARIO / APORTE
Norte	Preguntan si la fecha para la indexación de los convenios, Angie responde que se espera que el viernes en el marco del comité técnico de seguimiento a los convenios, las supervisoras indiquen en que mes de vinculará la indexación con el retroactivo de las actividades.
Sur Occidente	Preguntan cómo hacer frente a la corroboración de identidad de los funcionarios de Sur Occidente que realizan visitas de autorregulación de Pet shops en Norte, a lo cual Angie

	responde que se enviará a todos los Pet Shops de Engativá un correo con los datos del funcionario que se encarga de esas visitas desde Sur Occidente.
Sur	Informan que, frente a los consentimientos informados para generar los carnets de institucionales de identificación de los colaboradores, muchas personas no quieren firmar. Angie indica que el propósito es para que los establecimientos puedan verificar que las personas que se acercan a visitar son funcionarios institucionales. Se propone que se aleatoricen los ID de los funcionarios para que no salga en el reporte el ID. Se indica que se revisará y se informará la decisión a tomar al respecto, desde SDS.
Centro Oriente	Preguntan cuándo se debe actualizar el SEGPLAN, se indica que la semana pasada se hizo una capacitación a todo el PIC, a la fecha todos debían hacer pruebas y pedir las aclaraciones pertinentes. Interviene Sur indicando que no tienen usuario y contraseña, Angie explica que se informó que se habían enviado a los correos. Se pide que lo notifiquen por medio de la coordinación PIC.

Intervenciones varios SDS:

LINEA	COMENTARIO / APORTE
ARREM	Se realizará jornada de ajustes al SIVIGILA con las subredes Sur Occidente y Norte el 21 y 22 de julio; para lo cual se estará confirmando en el transcurso de esta semana y se espera que las subredes hayan avanzado en la preparación de soportes y en el diligenciamiento del Drive destinado para estos ajustes. No se hará reunión de línea, se programa de forma presencial el curso de primer respondiente en salud mental el 23 de julio desde las 7 am en la SDS, para participación obligatoria de todos los perfiles. Se recuerda traer el consentimiento informado en físico y diligenciado. Los soportes de la inscripción debían ser enviado por cada líder el viernes 10 de julio, falta la subred Sur Occidente, se debe enviar el día de hoy.
Cambio climático	El 16 de julio de 8 a 12 se hará la reunión de línea y se tendrá capacitación con IDIGER sobre la variabilidad climática y su relación con el fenómeno del niño este año en nuestra ciudad
Medicamentos y tecnologías de la salud	Mañana 15 de julio habrá una capacitación sobre cadena de custodia de productos de decomiso. La reunión de línea será el 29 de julio, de 8 am a 12 m en el aula magistral de la SDS.
Seguridad Química	Se hará reunión de línea el 29 de julio en la mañana, lugar por confirmar. Se confirma que la persona asignada para apoyar la línea técnica de intervenciones en salas de belleza, peluquería y estética sin aparatología es Carolina Buitrago y para establecimientos de piercing y tatuajes es Luz Mary Velandia.
ETOZ	No habrá reunión de línea. El 9 de julio se emitio la 2 publicación del módulo de Vacunación en el SIVIGILA dónde se tuvieron en cuenta los ajustes solicitados por las cuatro subredes durante el primer mes de funcionamiento. Esta semana y la siguiente se realizarán pruebas en cada en las 4 subredes por parte del equipo SISVEA y la línea de ETOZ. Se solicita remitir a la SDS el número de animales que quedaron pendientes de vacunar correspondientes al mes de mayo.
CASB	La reunión de línea se realizará el día de mañana 15 de julio en el auditorio principal de la SDS, de 2 pm a 5 pm. Se tendrá capacitación del tema de calderas y calderines el próximo 5 de agosto, deben participar lideres operativos de saneamiento y de seguridad química, será a las 10 am, queda pendiente confirmar el lugar.
SISVEA	Se agradece por el apoyo en respuestas a entes de control. Se solicita reconocer los temas que trata cada profesional que hace asistencias desde SDS, siendo el siguiente: Fanny Higuera revisa el censo y vehículos, Fabian Sánchez revisa medidas sanitarias, operativos, talento humano y MECE, Wilmer Monroy y John Rodríguez cualquier tema relacionado con el aplicativo, Argenis Rodríguez se encarga de seguridad química. Se

	indica que este mes las asistencias técnicas serán en las siguientes fechas: el 21 de julio Fanny irá a en Centro Oriente en la mañana y Fabian y Wilmer en la tarde, también Fabian y Wilmer irá a Sur en la mañana. El 22 de julio irán a Sur Occidente Argenis, Fanny y John. Se indica que es muy importantes tener listos los soportes para hacer los ajustes en el sistema.
VSA	Se comenta a las subredes los siguientes aspectos para tener en cuenta: • Para solicitar conceptos técnicos definitivos posterior al seguimiento del equipo de apoyo a la supervisión, se requiere a las subredes presentar los oficios con la redacción completa del hallazgo, tal como quedó en las actas entregadas por el equipo de seguimiento. • Frente a los conceptos técnicos definitivos, no enviar solicitudes frente a los aspectos que están tácitos en los lineamientos. • En el siguiente ciclo del equipo de seguimiento que será mayo y junio, se solicita a las subredes que el primer día del seguimiento, se entregue al equipo de seguimiento los soportes adicionales que se tengan para dar alcance a informes de gestión de los meses de seguimiento, lo anterior aplica a partir de la fecha y hasta terminar el convenio. La subred Sur Occidente programarse el 24 de julio a las 9 am a reunión con las líneas ETOZ, medicamentos, seguridad química y SISVEA, se tratarán temas de aspectos de ejecución presupuestal y de orden técnico. Con la Subred Norte está pendiente definir la fecha para la mesa de seguimiento frente al cumplimiento de la muestra de las encuestas en la línea de aire, ruido y radiación electromagnética. Con respecto a las reprogramaciones se pueden cargar hasta el 23 de julio, el 24 se hace validación por la SDS, para las redistribuciones el cargue estará habilitado hasta el 29 de julio y la verificación por la SDS será el 30 de julio para que el 31 se tenga lista la información para entrega la PPP. Frente al drive para reportar los terminados que se canalizan por los equipos operativos de IVC, se solicita a los referentes que estén interesados en que se comparta a los correos de los líderes, remitan el listado de los correos institucionales adicionales a los que desean que se les comparta la información. Frente a los establecimientos que no permiten ingreso para IVC, por favor reportar por escrito a la fiscalía seccional y a la alcaldía local que corresponda con copia a la SDS. También se sugiere que la subred guarde soportes de sus actuaciones. Con respecto a los centros de estéticas, se recomienda a las subredes que, si llega alguna solicitud de información de un ente de control, se informe a la SDS para manejar la misma información. Frente a las cartas de autorización de uso de imagen de los colaborados y funcionarios de VSA, las subredes pendientes de entrega son Centro oriente y Norte
ASYS	Se tendrá capacitación virtual con el Invima el próximo 10 de agosto con tema: Muestreo -IMPORTANCIA DEL MUESTREO DE ALIMENTOS EN SALUD PÚBLICA (COLOMBIA), el link de inscripción fue compartido previamente. El miércoles 15 de julio se realizará la asistencia técnica de la línea para el mes de julio en la Dg 54 16 19 a partir de las 8:00 AM.

Nota: Se anexan a la presente acta la asistencia a la misma, las presentaciones realizadas sobre cada tema.

El próximo comité está previsto a realizase el 11 de agosto y estará a cargo de las líneas de ETOZ y Cambio Climático junto a la subred Sur Occidente.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir correo a los Pet Shops de Engativá con los datos del funcionario de la Subred Sur Occidente encargado de las visitas de autorregulación.	Angie Gómez	31/07/2026
Revisar la posibilidad de aleatorizar los ID de los funcionarios en los reportes asociados a carnés institucionales e informar a las Subredes por medio de correo si se puede realizar o no.	Equipo SISVEA	31/08/2026
Definir fecha para el desarrollo de una mesa de seguimiento al cumplimiento de la muestra de encuestas 2026 en la línea ARREM	Subred Norte	Julio
Entregar las cartas de autorización de uso de imagen pendientes.	Subred Norte y Subred Centro Oriente	Julio
Reportar por escrito a la Fiscalía Seccional y a la Alcaldía Local los casos en los que establecimientos impidan el ingreso para actividades de IVC, con copia a la SDS, conservando soportes.	Subredes	Cuando se presente el caso.
Informar a la SDS cualquier requerimiento de entes de control relacionado con centros de estética para un manejo unificado de la información.	Subredes	Cuando aplique.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Se anexa PDF				
2					

3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité de Referentes Distrital de Salud Ambiental Fecha: 14 de julio 2026

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 12:00 m Lugar: Auditorio (Pri) Hemocentro

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Laura P. Ruiz Vargas	Subred Sur Occidente	Lider Op.	3002594209	eloz@subredsuroccidente.gov.co	
2	Dora C. Cardoso Neira	Subred Sur Occidente	Líder Operativo	3144027640	alimentosseguros@subredsuroccidente.gov.co	
3	Mariela Patiño, A	SDS- SVSP	Contratista	3013669615	mpatib@saludcapital.gov.co	
4	KELLY LOPEZ C	S. NORTE	Líder Op.	3168316225	alimentosseguros1@subrednorte.gov.co	
5	Erika Camero Ramírez	Subred Norte ESE	Líder Operativo	3103015158	alimentosseguros@subrednorte.gov.co	
6	Jenny C. Bermúdez Garcia	Subred Norte ESE	coordinacional VSA	3125416299	vigilancia.sanitaria@subrednorte.gov.co	
7	DIANA P. CASTRO A.	SDS / V SP	CONTRATISTA	9535	dpcastro@saludcapital.gov.co	
8	Ana Cecilia Gálvez	SDS / SVSP	Contratista	312 4676807	Acgalvez@saludcapital.gov.co	
9	Luis Alfredo Zarate V.	ESE DCMB	Funcionario	3155341318	Lzarate v@car.gov.co	
10	María Nidia Tinjacá T.	SDS - SVSP	Contratista	3124634225	mntinjaca@saludcapital.gov.co	
11	Alexander Forero B	SDS - SVSP	Contratista	9535	Jaforero@saludcapital.gov	
12	Ruth Lorena Correa R	SDS - SVSP	Contratista	9535	rlcorrea@saludcapital.gov.co	
13	Lina Mª Ramirez	SubRedSurOcc	Tecnico SISVEA	3115792906	linitaramirez92@gmail.com	
14	Anamaria Carrión Torres	CAR I DOT	Contratista	3002991252	acarrion1@car.gov.co	
15	Carolina Buitrago H.	SDS/SVSP	Contratista	3143864020	cbuitrago@saludcapital.gov.co	
16	Paola Daza Rueda	SDS	Profesional	3106137009	cpdaza@saludcapital.gov.co	
17	Ximena Rodriguez	Subred Sur Occidente	Líder operativo	3112945980	seguridadquimica@subredsuroccidente.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité de Referentes Distrital Salud Ambiental Fecha: 14 de julio 2026

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 12:00 m Lugar: Auditorio Hemocentro

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Angelica Fonseca A	SDS SVSP	Profesional	3213716230	agfonseca@saludcapital.gov.co	
2	Fabian Sanchez Contreras	SDS. SVSP	Contratista	3649070	mfsanchez@saludcapital.gov	
3	Carlos Hernan Cruz C	SDS SVSP	Profesional - Univar.	3108073500	CHCRUZ@saludcapital.gov.co	
4	Fanny Lucia Delgadillo Pena	SDS - SVSP	Contratista	3124594329	FLDelgadillo@saludcapital.gov.co	
5	Elsa Lucia Villarraga	SDS. SVSP	Contratista	3202920401	evillarraga@saludcapital.gov.co	
6	Sonia Gigliola Corchuelo	SDS SVSP	Contratista	3214539477	sgcorchuelo@saludcapital.gov	
7	Diana Tovar R.	Subred CO.	Referente RSA	3203309270	saretana@subredcentroriente.gov.co	
8	Luis Carlos Gomez V	SISSCO ESE	Líder Oper CASB	3103174806	Saneamiento1@subredcentroriente.gov.co	
9	Freddy Duran Puentes	SISSCO ESE	Líder C.C.	3014565846	cambioclimatico@subredcentroriente.gov.co	
10	Gloria C Bogotá	Sissco. Ese.	Líder Apoyo	3153572979	sanitapicapoyo@subredcentroriente.gov.co	
11	Roger Gomez	SISCO ESE	Líder APPEM	3002407470	aireurbano@subredcentrooriente.gov.co	
12	Leonel J Jimenez	subdirección USP	Prof ESP	3242545966	lajimenezc@saludcapital.gov.co	
13		SUB USP		3102236332	mmcpsandoval@saludcapital.gov.co	
14	MAURICIO ALARCON S.	SDS - SVSP	Profesional	3138439807	MAALARCON@SALUDCAPITAL.GOV.CO	
15	Nayarmeth Jaramillo R.	SDS-USP	P.E.S.P	Ext SDS 4535	Njaramillo@saludcapital.gov.co	
16	Juliana Perez	Subred Norte	Líder Operativo	3156166790	vacunacionbarrios@subrednorte.gov.co	
17	Fernanda Acevedo	Subred Sur Occ	Líder op.	3102150159	saneamientobasico@subredsuroccidente.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comite de Referentes Distrital Salud Ambiental Fecha: 14 de Julio 2026

Hora Inicio: 8:00am Hora Fin: 12:00m Lugar: Auditorio Hemocentro

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Germán Ricardo Sarmiento Romero	Subred Sur	líder Operativo	3168152902	medicamentos@subredsur.gov.co	
2	Ricardo Yoguí García	Subred Sur	Líder Operativo	3102468773	Vacunacionrsupk@subredsur.gov.co	
3	Andrea Tabares Olengoan	Subred Sur	Líder Operativo	3143736649	etoz@subredsur.gov.co	
4	Sandra Milena Rodríguez C.	Subred Sur	Referente VSA	3123	coordinador.vigilancia.saludambiental@subredsur.gov.co	
5	Yuly Fernanda Patiño Acosta	Subred Sur	Líder Operativo	3112147941	direccionamiento@subredsur.gov.co	
6	Cristian D. Amado M.	Subred Sur	Líder operativo	315 271388	seguridadquimica@subredsur.gov.co	
7	Kristhan C. González Yepes	Subred Sur	Líder Operativo	3115467009	Cosbc@subredsur.gov.co	
8	Edwin fernando Pulgarín	Subred suroccidente	Líder operativo	3125731609	medidas9000@gmail.com	
9	Alvaro Manrique Flórez	Subred Sur	Líder Operativo	3166926024	alimentos@subredsur.gov.co	
10	Juan Manuel Valencia	SDS-SVSP	profesional	3045801162	Imvalencia@saludcapital	
11	Tatiana Eduardo Gutiérrez	Subred Centro Oriente	Líder Operativo APS	3106290881	asyssconf@subredcentroriente.gov.co	
12	DANIEL CASTILLO C	Secretaría de Salud	Prof. Especializado	3115334220	lineavigilancia.saludambiental@saludcapital.gov.co	
13	Yenifer Y. Mosquera Salamanca	Subred Centro Oriente	Líder Operativo	3127542497	seguridadquimica@subredcentrooriente.gov.co	
14	Yhonatan D. Tarazona S.	Subred Sur Occidente	Líder Operativo	3116024001	arranque@subredsuroccidente.gov.co	
15	NATALY GOENAGA PUENTES	SUBRED NORTE	TECNOLOGO	3103327199	natalygoenagap@gmail.com	
16	Coord. na Pardo Calderón	Subred centro oriente	Profesional Especializado	305 7727441	cmendez.stordca@gmail.com	
17	Carolina Guerrero Peñaranda	SDS-SVSP	Prof Esp.	3007628190	dcguerrero@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-01

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Arnado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité de Referentes distrital de Salud Ambiental Fecha: 14 de Julio 2026

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 12:00 m Lugar: Auditorio Hemocentro

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Walter Andrés Rincón	Subred norte	Líder Operativo	3115633404	ASysnorte2020@gmail.com	
2	Leidy Judith Rodriguez	SDS - SVSP	Ref. IVC Medicamentos	3232180021	Ljrodriguez@saludcapital.gov.co	
3	Eduardo Segura	SISS Norte	Tecnologo SISVESA	3017241673	SISVESA@Subrednorte.gov.co	
4	Mauricio Becerra	Subrednorte	Tecnologo SISVESA	3138339196	tecnologonorte2021@gmail.com	
5	Ivan Miranda	Subred Norte	Lider Operativo	3164215839	lorrem@subrednorte.gov.co	
6	Andrea Catherine Ojeda Gra	Subred norte	Líder Opedro	3022136794	saneamientonorte@subrednorte.gov.co	
7	Juli Johana Cano Buitrago	Subred Norte	Lider Operativo	3115514579	squimicanorte@subrednorte.gov.co	
8	Andrea Paola Meneses M	Subred Norte	Lider Operativo	3018854023	saneamientonorte@subrednorte.gov.co	
9	Arnold Suarez	Subred Norte	Lider Operativo	3223856735	medicamentosyseguros@subrednorte.gov.co	
10	Ingrid Johana Numpaque	Subred Norte	Lider operativo	3106191485	medicamentosyseguros@subrednorte.gov.co	
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12	Alexandra Páez	SDS-SVSP	Contratista	3112587291	apaez@saludcapital.gov.co	
13	Edinson Antonio Diaz D	SDS-SVSP	contratista	3144149166	eadiaz@saludcapital.gov.co	
14	Freyman Rodriguez	SDS-SVSP	Contratista	3205308189	Frodriguez@Saludcapital.gov.co	
15	Argenis Rodriguez	SDS-SVSP	Contratista	3002178000	ASRodriguez@saludcapital.gov.co	
16	Liliana Marcela Gonzalez	Subred Centro Oriente	Líder Operativo	3002266942	vacunacionetoz@subredcentrooriente.gov.co	
17	Claudia Fontalvo G.	Subred Centro Oriente	Líder Operativo	3214207115	medicamentos@subredcentrooriente.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité de Referentes Distrital Salud Ambiental Fecha: 14 de julio 2026

Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 12:00 m Lugar: Auditorio Hemocentro

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ana Milena Gómez G.	SDS/SVSP	Contratista	3136039190	amlgomez@saludcapital.gov.co	
2	Angie M. Gomez Gomez	SDS - SVSP	Contratista	9535	amgomez@saludcapital.gov.co	
3	Jhon Jairo Abella	SDS-SVSP	Contratista	9535	jjabello@saludcapital	
4	DAVID GIOVANNI PAEZ	SDS-SVSP	TECNICO	983	PGPAEZ @ SALUDCAPITAL	
5	Lady Katherine Torres	SDS - SVSP	Contratista	9534	lktorres@saludcapital.gov.co	
6	Karen Johanna Delgado	SDS - SVSP	Contratista	9535	kjdelgado@saludcapital.gov.co	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011